

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na warunkach Ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 roku – dla Klientów administratora.**

1. Administrator. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wszystko Dla Biura Sylwia Spychała Spółka komandytowa, ul. ks. J. Warszawskiego 18, 63-400 Ostrów Wielkopolski  
NIP: 6222844055  
Regon: 523089653  
tel: 62 592 04 47 , strona internetowa: <https://www.ostrowb2b.pl>  
W sprawie ochrony swoich danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z pod adresem e-mail: [biuro@biuro-ostrow.com.pl](mailto:biuro@biuro-ostrow.com.pl) , tel.: +48 62 592 04 47 lub pisemnie na adres naszej siedziby.
2. **Cele i podstawy prawne.** Administrator przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie:
  - 2.1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu zawarcia i wykonania umowy,
  - 2.2. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadnionego interesu, w celu ewentualnego dochodzenia roszczenia albo obrony, zapobiegania oszustwom i zapewnienia bezpieczeństwa sieci i systemów, w celach administracyjnych, w celach marketingowych kanałem tradycyjnym przez czas trwania łączącej nas relacji,
  - 2.3. art. 6 ust. 1 lit. c. RODO, w celu realizacji obowiązków podatkowych, bilansowych, wynikających przepisów,
  - 2.4. art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. Państwa zgody, w celu marketingu i promocji swoich usług, przy wykorzystaniu kanału komunikacji objętego Państwa zgodą.
  - 2.5. W powyższych celach Administrator przetwarza również dane osobowe osób zatrudnionych u Klienta przeznaczonych do kontaktu/wykonania umowy, podstawą prawną legalizującą takie przetwarzanie jest stosunek prawny łączący tę osobę z Klientem Administratora, a także prawnie uzasadniony interes Administratora.
3. **Odbiorcy.** Administrator może powierzyć Państwa dane odbiorcom występującym w roli podmiotu przetwarzającego, takim jak dostawcy usług IT albo udostępnić dane odbiorcom mającym status odrębnego administratora, mogą to być radcy prawni, biegli rewidenci i inni przedstawiciele zawodów regulowanych lub zawodów zaufania publicznego, których cele i sposoby przetwarzania określone są w prawie powszechnym.
4. **Przekazanie do państwa trzeciego.** W przypadku przekazania Państwa danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy nastąpi to wyłącznie na podstawie legalnej przesłanki takiej jak np. umowa zawarta z odbiorcą w oparciu o standardowe klauzule umowne Komisji Europejskiej.
5. **Okres przechowywania.** Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, zgodnie z zasadą ograniczenia przechowywania, wyłącznie przez czas niezbędny do osiągnięcia celu znajdującego legalną podstawę. W przypadku przetwarzania:
  - 5.1. na podstawie niezbędności do wykonania umowy – do czasu wykonania umowy,
  - 5.2. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu – do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu, przedawnienia roszczeń 10 lat, albo wygaśnięcia innego prawnie uzasadnionego interesu,

- 5.3. na podstawie obowiązków wynikających z przepisów – przez czas wskazany w tych przepisach,
- 5.4. na podstawie zgody – do czasu wycofania zgody.
6. **Prawnie uzasadniony interes.** Prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez Administratora, jest możliwość obrony i dochodzenia roszczeń, zapobieganie oszustwom i zapewnienie bezpieczeństwa sieci i systemów.
7. **Prawa osoby.** Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do ich przeniesienia – jednak nie w każdym przypadku Administrator będzie mógł zrealizować generalnie przyznane uprawnienia, ponieważ ich realizacja zależy od zaistnienia szczególnych warunków, opisanych w art. 15 – 20 RODO.
8. **Prawo do sprzeciwu.** Przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w celu opartym na prawie uzasadnionym interesie Administratora. W takim przypadku Administrator zaprzestanie przetwarzania Państwa danych w tym celu, chyba że będzie w stanie wykazać istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Państwa interesów, praw i wolności.
9. **Zgoda oraz informacja o możliwości wycofania zgody.** W każdej chwili przysługuje Państwu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę można wycofać przesyłając oświadczenie na adres: : [biuro@biuro-ostrow.com.pl](mailto:biuro@biuro-ostrow.com.pl)
10. **Skarga.** W przypadku jeśli uważacie Państwo, że Administrator przetwarzając dane osobowe narusza prawo, przysługuje Państwu skarga do organu nadzorczego - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. **Podanie danych.** Podanie danych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, w celach opartych na Państwa zgodzie jest dobrowolne.
12. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.** Do zawarcia umowy: o świadczenie usług konta w sklepie oraz sprzedaży towarów będzie dochodziło w sposób całkowicie zautomatyzowany (podstawa art. 22 ust. 2 lit. a) RODO - jest niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy między osobą, której dane dotyczą, a administratorem). Administrator nie wprowadza szczególnych kryteriów zawarcia i wykonania tych umów – wyłącznie podjęcie czynności technicznych wskazanych w regulaminie świadczenia usługi dostępnym pod adresem <https://www.ostrowb2b.pl/regulamin>. W przypadku zautomatyzowanego podejmowania decyzji zgodnie z art. 22 ust. 3 rodo macie Państwo prawo do: uzyskania interwencji ludzkiej, wyrażenia własnego stanowiska, zakwestionowania tej decyzji.